

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОМИТЕТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБУЗ «ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 5»

ПРИКАЗ

09.01.2023 г

№ 11

"Об организации проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения, углубленной диспансеризации, включая категории граждан, проходящих углубленную диспансеризацию в первоочередном порядке в 2023 году"

В соответствии Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15.05.2012 № 543 "Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению", приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27.04.2021 №404н "Об утверждении Порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения", приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.10.2020 №1177н "Об утверждении Порядка организации и осуществления профилактики неинфекционных заболеваний и проведения мероприятий по формированию здорового образа жизни в медицинских организациях", методическим пособием по проведению профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения, углубленной диспансеризации для граждан, перенесших новую коронавирусную инфекцию (COVID19), утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации, **приказываю:**

1. Утвердить порядок проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения (приложение 1)
2. Утвердить порядок проведения углубленной диспансеризации для граждан, перенесших новую коронавирусную инфекцию (COVID19), включая категории граждан, проходящих углубленную диспансеризацию в первоочередном порядке (приложение 2)
3. Утвердить стандартную операционную процедуру проведения профилактического медицинского осмотра населения (приложение 3)
4. Утвердить стандартную операционную процедуру проведения первого этапа диспансеризации определенных групп взрослого населения (приложение 4)
5. Утвердить стандартную операционную процедуру проведения второго этапа диспансеризации определенных групп взрослого населения (приложение 5)
6. Утвердить стандартную операционную процедуру проведения углубленной диспансеризации граждан, перенесших новую коронавирусную инфекцию (COVID19) (приложение 6)

Главный врач



С.В. Левкин

Приложение 1

Утвержден
приказом главного врача
ГБУЗ "Городская поликлиника 5" г. Волжского
от "___" _____ 2023 г. № ____

Порядок проведения
профилактического медицинского осмотра
и диспансеризации определенных групп взрослого населения

1. Настоящий порядок регулирует вопросы, связанные с проведением в медицинских организациях профилактического медицинского осмотра и диспансеризации следующих групп взрослого населения (в возрасте от 18 лет и старше):

- 1) работающие граждане;
- 2) неработающие граждане;
- 3) обучающиеся в образовательных организациях по очной форме.

2. Профилактический медицинский осмотр проводится в целях раннего (своевременного) выявления состояний, заболеваний и факторов риска их развития, немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, а также в целях определения групп здоровья и выработки рекомендаций для пациентов.

Диспансеризация представляет собой комплекс мероприятий, включающий в себя профилактический медицинский осмотр и дополнительные методы обследований, проводимых в целях оценки состояния здоровья (включая определение группы здоровья и группы диспансерного наблюдения) и осуществляемых в отношении определенных групп населения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Медицинские мероприятия, проводимые в рамках настоящего порядка, направлены на:

- 1) профилактику и раннее выявление (скрининг) хронических неинфекционных заболеваний (состояний), являющихся основной причиной инвалидности и преждевременной смертности населения Российской Федерации (далее - хронические неинфекционные заболевания), факторов риска их развития, включающих повышенный уровень артериального давления, гиперхолестеринемию, повышенный уровень глюкозы в крови натощак, курение табака, риск пагубного потребления алкоголя, нерациональное питание, низкую физическую активность, избыточную массу тела или ожирение (далее - факторы риска), а также риска потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача;
- 2) определение группы здоровья, необходимых профилактических, лечебных, реабилитационных и оздоровительных мероприятий для граждан с выявленными хроническими неинфекционными заболеваниями и (или) факторами риска их развития, а также для здоровых граждан;
- 3) проведение профилактического консультирования граждан с выявленными хроническими неинфекционными заболеваниями и факторами риска их развития;
- 4) определение группы диспансерного наблюдения граждан с выявленными хроническими неинфекционными заболеваниями и иными заболеваниями (состояниями), включая граждан с высоким и очень высоким сердечно-сосудистым риском.

4. Профилактический медицинский осмотр и диспансеризация проводятся в отделении медицинской профилактики ГБУЗ "Городская поликлиника 5" (далее – поликлиника), а также в кабинетах врачей-специалистов.

5. Медицинские мероприятия в рамках профилактического медицинского осмотра и диспансеризации проводятся в соответствии с порядком, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27.04.2021 № 404н "Об утверждении порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения".

6. Заведующий отделением медицинской профилактики, медицинские работники отделения медицинской профилактики являются ответственными за проведение профилактического медицинского осмотра и диспансеризации населения, находящегося на медицинском обслуживании в медицинской организации, а также за полноту и достоверность информации о прохождении пациентами данных мероприятий в медицинской документации.

7. В случае отсутствия у медицинской организации лицензии на осуществление медицинской деятельности по отдельным видам работ (услуг), необходимым для проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации отдельных групп взрослого населения, медицинская организация направляет гражданина в иную медицинскую организацию, имеющую лицензию на требуемые виды работ (услуг).

8. Граждане проходят профилактический медицинский осмотр и диспансеризацию ежедневно в часы работы поликлиники, в том числе в вечерние часы и субботу.

9. Необходимым предварительным условием проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации является дача информированного добровольного согласия гражданина (его законного представителя) на медицинское вмешательство с соблюдением требований, установленных статьей 20 Федерального закона N 323-ФЗ.

Гражданин вправе отказаться от проведения профилактического медицинского осмотра и (или) диспансеризации в целом либо от отдельных видов медицинских вмешательств, входящих в объем профилактического медицинского осмотра и (или) диспансеризации.

10. Профилактический медицинский осмотр и диспансеризация проводятся по плану-графику, утвержденному в приложении 1 к приказу. Изменения в план-график согласовываются с заместителем главного врача по медицинской части Цой Артуром Ярославовичем, заместителем главного врача по КЭР Милашенко Валерием Алексеевичем, а также заместителем главного врача по экономическим вопросам – Родичкиной Марией Алексеевной.

ГБУЗ «Городская поликлиника №5»
План-график проведения диспансеризации определенных групп взрослых граждан, углубленной диспансеризации
и профилактических медицинских осмотров на 2023 год
Медицинская организация ГБУЗ «Городская поликлиника №5»

	Планируемая численность для прохождения диспансеризации	Планируемая численность для прохождения профилактических медицинских осмотров	Планируемая численность для прохождения углубленной диспансеризации лиц перенесших Covid-19
Январь	800	500	500
Февраль	1 279	520	560
Март	1 279	580	580
Апрель	1 279	550	580
Май	1 279	550	580
Июнь	1 279	550	580
Июль	1 279	580	580
Август	1 279	580	580
Сентябрь	1 279	580	580
Октябрь	1 287	580	580
Ноябрь	1 279	580	580
Декабрь	800	514	580
Итого	14 398	6 664	6 784

Главный врач

С.В. Левкин

Приложение 2

Утвержден

приказом главного врача

ГБУЗ "Городская поликлиника 5" г. Волжского

от " " 2023 г. № _____

Порядок проведения углубленной диспансеризации для граждан, перенесших новую коронавирусную инфекцию (COVID-19), включая категории граждан, проходящих углубленную диспансеризацию в первоочередном порядке

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы направления взрослых (в возрасте 18 лет и старше) на прохождение углубленной диспансеризации, включая категории граждан, проходящих углубленную диспансеризацию в первоочередном порядке (далее - граждане).

2. Углубленную диспансеризацию вправе пройти граждане, переболевшие новой

углубленная диспансеризация также может быть проведена по инициативе гражданина, в отношении которого отсутствуют сведения о перенесенном заболевании новой коронавирусной инфекцией COVID-19, при подаче им заявления на имя руководителя медицинской организации, выбранной гражданином для оказания первичной медико-санитарной помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации, о его желании пройти углубленную диспансеризацию, оформленного в произвольной форме в письменном виде.

Категории граждан, проходящих углубленную диспансеризацию в первоочередном порядке, определены в приложении к порядку направления граждан на прохождение углубленной диспансеризации, включая категории граждан, проходящих углубленную диспансеризацию в первоочередном порядке, утвержденном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 1 июля 2021 года N 698н.

3. В случае отсутствия у медицинской организации лицензии на осуществление медицинской деятельности по отдельным видам работ (услуг), необходимым для проведения углубленной диспансеризации, медицинская организация направляет гражданина в иную медицинскую организацию, имеющую лицензию на требуемые виды работ (услуг).

4. Руководитель медицинской организации, медицинские работники отделения (кабинета) медицинской профилактики являются ответственными за проведение углубленной диспансеризации населения, находящегося на медицинском обслуживании в медицинской организации.

5. Граждане проходят углубленную диспансеризацию ежедневно в часы работы поликлиники, в том числе в вечерние часы и субботу.

6. В целях организации проведения углубленной диспансеризации медицинской организацией на основании сведений региональных информационных систем обязательного медицинского

страхования, интегрированных с государственной информационной системой обязательного медицинского страхования, составляется единый перечень граждан, подлежащих утгуленной диспансеризации (далее - перечень) в котором указывается следующие:

Часть 7 статьи 44 1 Федерального закона от 29 ноября 2010 г. N 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 49, ст. 6422; 2020, N 50, ст. 8075).

1) фамилия, имя, отчество (при наличии), возраст (дата, месяц, год рождения);

2) номер полиса обязательного медицинского страхования гражданина;

3) категория, к которой относится гражданин;

4) планируемые дата и место проведения утгуленной диспансеризации.

Перечень граждан подлежит ежемесечной актуализации медицинской организацией.

7. Планируемая дата проведения утгуленной диспансеризации устанавливается не ранее 60 календарных дней после выздоровления гражданина, перенесшего новую коронавирусную инфекцию COVID-19, при оказании ему медицинской помощи в амбулаторных условиях или в условиях стационара.

8. На основании перечня граждан медицинская организация формирует и ведет календарный план проведения утгуленной диспансеризации с указанием осмотров врачами-специалистами, лабораторных, инструментальных и иных исследований, дат и мест их проведения, числа граждан (далее - календарный план).

При планировании даты проведения утгуленной диспансеризации гражданина, составлении перечня граждан, подлежащих утгуленной диспансеризации, а также при актуализации указанного перечня учитывается категория, к которой относится гражданин.

9. Перечень граждан и календарный план доводятся до сведения медицинских работников, участвующих в проведении утгуленной диспансеризации, в том числе медицинских работников, ответственных за проведение утгуленной диспансеризации.

10. При выявлении у гражданина в процессе утгуленной диспансеризации медицинских показаний к проведению осмотров (консультаций) врачами-специалистами, исследований и иных медицинских вмешательств, не входящих в объем утгуленной диспансеризации в соответствии с настоящим Порядком, они назначаются и выполняются в соответствии с положениями Порядка оказания медицинской помощи по профилю выявленного или предполагаемого заболевания (состояния), с учетом стандартов медицинской помощи, а также на основе клинических рекомендаций.

11. Результаты осмотров (консультаций) медицинскими работниками, исследований и иных медицинских вмешательств, входящих в объем утгуленной диспансеризации, вносятся в медицинскую карту пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях, с пометкой "Утгуленная диспансеризация".

Приложение 3
 Утвержден
 приказом главного врача
 ГБУЗ "Городская поликлиника 5" г. Волжского
 от " " 2023 г. № _____

Действует с: "01" января 2023 года

<p>ГБУЗ "Городская поликлиника 5" г. Волжского.</p>	<p>Название СОП</p>	<p>Порядок проведения в ГБУЗ "Городская поликлиника 5" г. Волжского профилактологического медицинского осмотра взрослого населения.</p>	<p>Назначение</p>	<p>Область применения, участники</p>	<p>Нормативные ссылки</p>	<p>Перечень записей (вся первичная документация и учетная документация)</p>
<p>Введена в действие: 09.01.2023 г.</p>	<p>Стандартная операционная процедура (СОП)</p>	<p>Приказ главного врача (дата, номер):</p>	<p>Назачение</p>	<p>Область применения, участники</p>	<p>Нормативные ссылки</p>	<p>Перечень записей (вся первичная документация и учетная документация)</p>
<p>ГБУЗ "Городская поликлиника 5" г. Волжского.</p>	<p>Название СОП</p>	<p>Порядок проведения в ГБУЗ "Городская поликлиника 5" г. Волжского профилактологического медицинского осмотра взрослого населения.</p>	<p>Назначение</p>	<p>Область применения, участники</p>	<p>Нормативные ссылки</p>	<p>Перечень записей (вся первичная документация и учетная документация)</p>
<p>ГБУЗ "Городская поликлиника 5" г. Волжского.</p>	<p>Название СОП</p>	<p>Порядок проведения в ГБУЗ "Городская поликлиника 5" г. Волжского профилактологического медицинского осмотра взрослого населения.</p>	<p>Назначение</p>	<p>Область применения, участники</p>	<p>Нормативные ссылки</p>	<p>Перечень записей (вся первичная документация и учетная документация)</p>
<p>ГБУЗ "Городская поликлиника 5" г. Волжского.</p>	<p>Название СОП</p>	<p>Порядок проведения в ГБУЗ "Городская поликлиника 5" г. Волжского профилактологического медицинского осмотра взрослого населения.</p>	<p>Назначение</p>	<p>Область применения, участники</p>	<p>Нормативные ссылки</p>	<p>Перечень записей (вся первичная документация и учетная документация)</p>
<p>ГБУЗ "Городская поликлиника 5" г. Волжского.</p>	<p>Название СОП</p>	<p>Порядок проведения в ГБУЗ "Городская поликлиника 5" г. Волжского профилактологического медицинского осмотра взрослого населения.</p>	<p>Назначение</p>	<p>Область применения, участники</p>	<p>Нормативные ссылки</p>	<p>Перечень записей (вся первичная документация и учетная документация)</p>

2. Медицинской организацией работодателю гражданину выдана справка о прохождении профилактического осмотра или диспансеризации в день прохождения указанных осмотра (диспансеризации) в соответствии с Порядком выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14 сентября 2020 г. № 972н <1>.

- работающие граждане;
- неработающие граждане;
- обучающиеся в образовательных организациях по очной форме.

1. Согласно приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27.04.2021 № 404н "Об утверждении Порядка проведения профилактического осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения" профилактическому медицинскому осмотру подлежат следующие категории граждан (в возрасте от 18 лет и старше):

Ответственность	Используемые сокращения	
<p>Ответственность за организацию проведения диспансеризации несет заведующий отделением медицинской профилактики, завлечающие АПП, врачи-специалисты, принимающие участие в проведении I этапа диспансеризации.</p>	<p>ХНИЗ – хронические неинфекционные заболевания. МИС – медицинская информационная система. АПП - амбулаторно-поликлинические подразделения (отделение медицинской профилактики, терапевтическое отделение, рентгенологическое отделение, женская консультация, отделение лабораторной диагностики, кабинеты врачей-специалистов)</p>	<p>приказом Минздрава России от 12 ноября 2021 г. № 1051н "Об утверждении Порядкадачи информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и отказа от медицинского вмешательства, формы информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и формы отказа от медицинского вмешательства"; • Отчетная форма № 131/у: карта учета диспансеризации (утверждена приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10 ноября 2020 г. № 1207н "Об утверждении учетной формы медицинской документации № 131/у "Карта учета профилактического осмотра (диспансеризации)", порядка ее ведения и формы отраслевой статистической отчетности № 131/о "Сведения о проведении профилактического осмотра и диспансеризации", порядка ее заполнения и сроков представления"</p>

3. Заведующий отделением медицинской профилактики является лицом, ответственным за формирование общего плана-графика проведения профилактических медицинских осмотров граждан, прикрепленных к ГБУЗ "Городская поликлиника 5" для получения первичной медико-санитарной помощи.

Заведующий отделением медицинской профилактики формирует общие поименные и повозрастные списки граждан, подлежащих профилактическому медицинскому осмотру в предстоящем году.

В срок до окончания декабря текущего года заведующий отделением медицинской профилактики передает план-график проведения диспансеризации и профилактических медицинских осмотров на предстоящий год на утверждение заместителю главного врача по медицинской части, а также заместителю главного врача по клинико-экспертной работе.

4. Лицом, ответственным за сбор, анализ, учет и предоставление отчетов о прохождении гражданами профилактического медицинского осмотра является заведующий отделением медицинской профилактики.

Основная часть СОП.

1. Подготовительные операции

1. Заведующий отделением медицинской профилактики составляет списки граждан, подлежащих профилактическому медицинскому осмотру в текущем календарном году с учетом возрастной категории граждан.
2. Заведующий отделением медицинской профилактики активно привлекает население обслуживаемой территории учреждения к прохождению профилактического медицинского осмотра, повышает мотивацию граждан к прохождению профилактического медицинского осмотра, в том числе путем разъяснительных бесед на уровне семьи, организованного коллектива.

2. Проведение профилактического медицинского осмотра населения

Отделение медицинской профилактики:

1. Медицинская сестра отделения медицинской профилактики выполняет следующие мероприятия:

- проводит инструктаж граждан, прибывших на профилактический медицинский осмотр
- оформляет информированное добровольное согласие гражданина на проведение профилактического медицинского осмотра
- распечатывает лицевую сторону амбулаторной карты с обязательным указанием контактного телефона гражданина
- проводит опрос (анкетирование)
- производит расчет индекса массы тела на основании антропометрии (измерение роста, массы тела, окружности талии)
- выполняет измерение артериального давления на периферических артериях
- выполняет электрокардиографию в покое
- уточняет даты последних рентгенографических методов исследования (флюорографии) при необходимости
- осуществляет направление на флюорографию, тонометрию, анализ крови на определение уровня общего холестерина, анализ крови на определение уровня глюкозы натощак, осмотр акушерки (с учетом возрастной категории), ВИЧ-исследование (при наличии добровольного согласия), консультацию врачей-специалистов, в том числе в РИСЗ ВО МИС "Инфоклиника"
- производит сбор результатов обследования пациента и заносит данную информацию в медицинскую карту пациента, получающего помощь в амбулаторных условиях, а также в РИСЗ ВО МИС "Инфоклиника"
- заполняет карты учета диспансеризации
- предоставляет медицинскую карту пациента, получающего помощь в амбулаторных условиях врачам-специалистам, участвующим в проведении профилактического медицинского осмотра

2. Заведующий отделением медицинской профилактики:

- ведет учет граждан, прошедших профилактический медицинский осмотр
- определяет относительный и абсолютный сердечно-сосудистый риск пациентов, проходящих профилактический медицинский осмотр
- распределяет комплекты документов пациентов, проходящих профилактический медицинский осмотр, в алфавитном порядке в ящике хранения в отделении медицинской профилактики
- формирует списки пациентов на прием следующего дня, подбирает согласно списку документы соответствующих пациентов
- принимает карты пациентов, прошедших профилактический медицинский осмотр, от участковой службы, ведет их учет в ежедневном списке и общем журнале
- ведет учет сдаваемых в статистику карт

Отделение лабораторной диагностики:

1. Заведующий отделением лабораторной диагностики:

- организует прием пациентов, проходящих профилактический медицинский осмотр, в рабочие часы учреждения с учетом нагрузки на отделение
- контролирует время проведения лабораторных исследований пациентов, проходящих профилактический медицинский осмотр
- вносит результаты лабораторных исследований пациентов, проходящих профилактический медицинский осмотр, в РИСЗ ВО МИС "Инфоклиника"

2. Фельдшер-лаборант отделения лабораторной диагностики проводит:

- определение уровня общего холестерина в крови
- определение уровня глюкозы в крови натощак

предоставляет результаты лабораторных исследований пациентов, проходящих профилактический медицинский осмотр, медицинской сестре отделения медицинской профилактики на бумажном носителе.

Рентгенологическое отделение:

1. Заведующий рентгенологическим отделением:

- организует прием пациентов, проходящих профилактический медицинский осмотр, в рабочие часы учреждения с учетом нагрузки на отделение
- контролирует время проведения инструментальных исследований пациентов, проходящих профилактический медицинский осмотр
- вносит результаты инструментальных исследований пациентов, проходящих профилактический медицинский осмотр в РИСЗ ВО МИС "Инфоклиника"

2. Рентгенолаборант рентгенологического отделения проводит:

- флюорографию

предоставляет результаты инструментальных исследований пациентов, проходящих профилактический медицинский осмотр, медицинской сестре отделения медицинской профилактики на бумажном носителе.

Офтальмологический кабинет:

1. Врач-офтальмолог:

- организует прием пациентов, проходящих профилактический медицинский осмотр, в рабочие часы учреждения с учетом нагрузки на кабинет
- контролирует время проведения инструментальных исследований пациентов, проходящих профилактический медицинский осмотр
- вносит результаты инструментальных исследований пациентов, проходящих профилактический медицинский осмотр, в РИСЗ ВО МИС "Инфоклиника"

2. Медицинская сестра офтальмологического кабинета осуществляет:

- измерение внутриглазного давления (проводится при первом прохождении профилактического медицинского осмотра, далее в возрасте 40 лет и старше один раз в год)

предоставляет результаты инструментальных исследований пациентов, проходящих профилактический медицинский осмотр, медицинской сестре отделения медицинской профилактики на бумажном носителе.

Отделение женской консультации:

1. Заведующий женской консультацией:

- организует прием пациентов, проходящих профилактический медицинский осмотр, в рабочие часы учреждения с учетом нагрузки на отделение
- контролирует время проведения лабораторных исследований пациентов, проходящих профилактический медицинский осмотр
- вносит результаты лабораторных исследований пациентов, проходящих профилактический медицинский осмотр, в РИСЗ ВО МИС "Инфоклиника"

2. Акушерка смотрового кабинета отделения женской консультации проводит:

- сбор акушерско-гинекологического анамнеза
- осмотр кожи и наружных половых органов
- бимануальное влагалищное исследование
- осмотр шейки матки в зеркалах

у девушек:

- пальцевое исследование через прямую кишку
- пальпация молочных желез

предоставляет результаты лабораторных исследований пациентов, проходящих профилактический медицинский осмотр, медицинской сестре отделения медицинской профилактики на бумажном носителе.

Терапевтическое отделение:

1. Заведующий терапевтическим отделением:

- организует прием врачами-терапевтами участковыми пациентов, проходящих профилактический медицинский осмотр, в рабочие часы учреждения с учетом нагрузки на отделение.

2. Врачи-терапевты участковые проводят следующие мероприятия:

- осуществляют осмотр пациентов, проходящих профилактический медицинский осмотр, в том числе на выявление визуальных и иных локализаций онкологических заболеваний, включающий осмотр кожных покровов, слизистых губ и ротовой полости, проводят пальпацию щитовидной железы, лимфатических узлов
- регистрируют в первичной медицинской документации данные о проведении профилактического медицинского осмотра
- вносят результат осмотра пациентов, проходящих I этап диспансеризации, в РИСЗ ВО МИС "Инфоклиника"

оповещают заведующего отделением медицинской профилактики об окончании прохождения профилактического медицинского осмотра

Лист согласования СОП № _____

	Должность	ФИО	Подпись	Дата
Разработал	заместитель гл. врача по медицинской части	Цой А.Я.		
Согласовал	заместитель гл. врача по КЭР	Милашенко А.В.		
	юрисконсульт	Вавилова С.И.		
	специалист по кадрам	Смыгина Н.М.		
Утвердил	главный врач	Левкин С.В.		

ФИО	Должность	Подпись	Дата
Алешина Е.В.	Биолог		
Байтаз Л.А.	Врач-лаборант		
Баранова Е.А.	Фельдшер-лаборант		
Булащенко И.А.	Фельдшер-лаборант		
Маринина Г.Н.	Фельдшер-лаборант		
Осадчая А.А.	Фельдшер-лаборант		
Яковлева Н.В.	Фельдшер-лаборант		
Алхутова М.С.	Акушерка		
Арутюнян О.А.	Врач-акушер-гинеколог		
Вяткина К.Э.	Акушерка		
Киселева О.В.	Акушерка		
Пузенко Н.В.	Акушерка		
Синицына И.И.	Заведующий женской консультацией, врач-акушер-гинеколог		
Скоринкина О.В.	Акушерка		
Дзиульская Г.В.	Медицинская сестра		
Калашникова Н.П.	Заведующий отделением медицинской профилактики, врач-статистик		
Сариева С.А.	Старшая медицинская сестра		
Холодкова Т.Н.	Медицинская сестра		
Морковкина Л.И.	Врач-офтальмолог		
Сычева Т.В.	Медицинская сестра		
Габелкина И.С.	Рентгенолаборант		
Долгова Н.М.	Рентгенолаборант		
Карпухина Т.А.	Рентгенолаборант		
Мякшев А.П.	Врач-рентгенолог		
Плужник А.В.	Врач-рентгенолог		
Подъячева Е.В.	Рентгенолаборант		
Сагида Н.М.	Рентгенолаборант		
Ханьшев М.И.	Врач-рентгенолог		
Гулькина С.Н.	Врач-гастроэнтеролог		
Тимофеева Н.В.	Медицинская сестра		
Айвазян К.А.	Врач-терапевт участковый		
Арчакова Е.К.	Исполняющий обязанности заведующего терапевтическим отделением, врач-терапевт		
Барабанова В.В.	Медицинская сестра		
Булейко О.И.	Врач-терапевт участковый		
Бульдяева В.А.	Врач-терапевт участковый		
Зимнухова Н.А.	Медицинская сестра участковая		
Зыгало А.В.	Медицинская сестра участковая		
Карагулова Х.Т.	Медицинская сестра участковая		
Коваленко А.С.	Медицинская сестра участковая		
Корчагина О.М.	Врач-терапевт участковый		
Крютченко А.В.	Медицинская сестра участковая		
Курьянова В.В.	Медицинская сестра участковая		
Литвин В.Д.	Медицинская сестра участковая		
Муканова Е.Л.	Медицинская сестра		
Мясникова Н.С.	Медицинская сестра участковая		

Орлова Д.В.	Медицинская сестра участковая		
Пачурова Е.В.	Врач-терапевт участковый		
Попова К.А.	Медицинская сестра участковая		
Сарсенова И.А.	Медицинская сестра участковая		
Сергиенко С.И.	Медицинская сестра участковая		
Середа Д.В.	Врач-терапевт участковый		
Спиридонова Т.В.	Медицинская сестра		
Суналиева Э.Н.	Врач-терапевт участковый		
Сушкова Е.Р.	Врач-терапевт участковый		
Турченко Е.А.	Медицинская сестра		
Цыбулина Т.Г.	Врач-терапевт участковый		
Чередниченко А.А.	Старшая медицинская сестра		
Чиненова Н.Ю.	Медицинская сестра		
Юсупова Э.А.	Медицинская сестра участковая		
Юшкина Г.А.	Медицинская сестра участковая		

Приложение 4

Утвержден
приказом главного врача
ГБУЗ "Городская поликлиника 5" г. Волжского
от "___" _____ 2023 г. № _____

Действует с: "01" января 2023 года

ГБУЗ "Городская поликлиника 5" г. Волжского.	Стандартная операционная процедура (СОП)
	Приказ главного врача (дата, номер):
	Введена в действие: 09.01.2023 г.
Название СОП	Порядок проведения в ГБУЗ "Городская поликлиника 5" г. Волжского первого этапа диспансеризации определенных групп взрослого населения.
Назначение	Настоящий порядок регулирует вопросы, связанные с проведением в ГБУЗ "Городская поликлиника 5" г. Волжского I этапа диспансеризации отдельных групп взрослого населения.
Область применения, участники	Работники амбулаторно-поликлинических подразделений ГБУЗ "Городская поликлиника 5" г. Волжского: заведующие отделениями, врачи-специалисты, медицинские сестры, фельдшеры.
Нормативные ссылки	<ul style="list-style-type: none"> • Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" • приказ МЗ РФ от 27.04.2021 № 404н "Об утверждении Порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения" • приказ МЗ РФ от 29.10.2020 № 1177н "Об утверждении Порядка организации и осуществления профилактики неинфекционных заболеваний и проведения мероприятий по формированию здорового образа жизни в медицинских организациях"
Перечень записей (вся первичная документация и учетная документация)	<ul style="list-style-type: none"> • Учетная форма N 025/у: медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях (утверждена приказом Минздрава России 15 декабря 2014 г. № 834н "Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению"); • Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство и отказа от определенных видов медицинских вмешательств (утверждено приказом Минздрава России от 12 ноября 2021 г. № 1051н "Об утверждении Порядка дачи

	<p>информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и отказа от медицинского вмешательства, формы информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и формы отказа от медицинского вмешательства");</p> <ul style="list-style-type: none"> • Отчетная форма N 131/у: карта учета диспансеризации (утверждена приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10 ноября 2020 г. № 1207н "Об утверждении учетной формы медицинской документации N 131/у "Карта учета профилактического медицинского осмотра (диспансеризации)", порядка ее ведения и формы отраслевой статистической отчетности N 131/о "Сведения о проведении профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения", порядка ее заполнения и сроков представления"
Используемые сокращения	<p>ХНИЗ – хронические неинфекционные заболевания.</p> <p>ВОВ – Великая Отечественная война 1941-1945 гг.</p> <p>МИС – медицинская информационная система.</p> <p>АПП - амбулаторно-поликлинические подразделения (отделение медицинской профилактики, терапевтическое отделение, рентгенологическое отделение, женская консультация, отделение лабораторной диагностики, кабинеты врачей-специалистов)</p>
Ответственность	<p>Ответственность за организацию проведения диспансеризации несет заведующий отделением медицинской профилактики, заведующие АПП, врачи-специалисты, принимающие участие в проведении I этапа диспансеризации.</p>

1. Согласно приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27.04.2021 № 404н "Об утверждении Порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения» диспансеризации, проводимой 1 раз в три года в возрасте от 18 до 39 лет включительно и ежегодно в возрасте 40 лет и старше подлежат следующие категории граждан:

- работающие граждане;
- неработающие граждане;
- обучающиеся в образовательных организациях по очной форме.

а) инвалиды Великой Отечественной войны и инвалиды боевых действий, а также участники Великой Отечественной войны, ставшие инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья или других причин (кроме лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий) <1>;

<1> В соответствии со статьей 4, подпунктом 11 пункта 1 статьи 14 и пунктом 2 статьи 15 Федерального закона от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ "О ветеранах" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 3, ст. 168; 2004, N 35, ст. 3607; 2016, N 22, ст. 3097; 2019, N 40, ст. 5488) (далее - Федеральный закон N 5-ФЗ).

б) лица, награжденные знаком "Жителю блокадного Ленинграда", лица, награжденные знаком "Житель осажденного Севастополя" и признанные инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (кроме лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий) <2>;

<2> В соответствии с подпунктом 1 пункта 2 статьи 18 Федерального закона N 5-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 3, ст. 168; 2016, N 22, ст. 3097).

в) бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны, признанные инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (за исключением лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий) <3>;

<3> В соответствии с частью 8 статьи 154 Федерального закона от 22 августа 2004 г. N 122-ФЗ "О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" и "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 35, ст. 3607; 2018, N 11, ст. 1591).

г) работающие граждане, не достигшие возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и работающие граждане, являющиеся получателями пенсии по старости или пенсии за выслугу лет <4>.

<4> В соответствии со статьей 185.1 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3; 2020, N 31, ст. 5020).

Годом прохождения диспансеризации считается календарный год, в котором гражданин достигает соответствующего возраста.

2. Медицинской организацией работающему гражданину выдается справка о прохождении профилактического медицинского осмотра или диспансеризации в день прохождения указанных осмотра (диспансеризации) в соответствии с Порядком выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14 сентября 2020 г. N 972н <5>.

<5> Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 декабря 2020 г., регистрационный N 61261.

3. Заведующий отделением медицинской профилактики является лицом, ответственным за формирование общего плана-графика проведения диспансеризации и профилактических медицинских осмотров граждан, прикрепленных к ГБУЗ "Городская поликлиника 5" для получения первичной медико-санитарной помощи.

Заведующий отделением медицинской профилактики формирует общие поименные и повозрастные списки граждан, подлежащих диспансеризации взрослого населения в предстоящем году. Списки включают в себя информацию о социальной категории.

В срок до окончания декабря текущего года заведующий отделением медицинской

профилактики передает план-график проведения диспансеризации и профилактических медицинских осмотров на предстоящий год на утверждение заместителю главного врача по медицинской части.

4. Лицом, ответственным за сбор, анализ, учет и предоставление отчетов о результатах диспансеризации инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий, участников Великой Отечественной войны, лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда" и бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны, является заведующий отделением медицинской профилактики.

Основная часть СОП.

1. Подготовительные операции

1. Заведующий отделением медицинской профилактики составляет списки граждан, подлежащих диспансеризации в текущем календарном году с учетом возрастной категории граждан.
2. Заведующий отделением медицинской профилактики активно привлекает население обслуживаемой территории учреждения к прохождению диспансеризации, повышает мотивацию граждан к прохождению диспансеризации, в том числе путем разъяснительных бесед на уровне семьи, организованного коллектива.

2. Проведение первого этапа диспансеризации

Отделение медицинской профилактики:

1. Медицинская сестра отделения медицинской профилактики выполняет следующие мероприятия:

- проводит инструктаж граждан, прибывших на диспансеризацию
- оформляет информированное добровольное согласие гражданина на проведение диспансеризации
- распечатывает лицевую сторону амбулаторной карты с обязательным указанием контактного телефона гражданина
- проводит опрос (анкетирование)
- производит расчет индекса массы тела на основании антропометрии (измерение роста, массы тела, окружности талии)
- выполняет измерение артериального давления на периферических артериях
- выполняет электрокардиографию в покое
- уточняет даты последних рентгенографических методов исследования (флюорографии, маммографии) при необходимости
- осуществляет направление на флюорографию, маммографию, тонометрию, общий анализ крови, анализ крови на определение уровня общего холестерина, анализ крови на определение уровня глюкозы натощак, анализ кала на скрытую кровь, определение простат-специфического антигена (ПСА) в крови, осмотр акушерки (с учетом возрастной категории), ВИЧ-исследование (при наличии добровольного согласия), консультацию врачей-специалистов, в том числе в РИСЗ ВО МИС "Инфоклиника"
- производит сбор результатов обследования пациента и заносит данную информацию в медицинскую карту пациента, получающего помощь в амбулаторных условиях.
- заполняет карты учета диспансеризации
- предоставляет медицинскую карту пациента, получающего помощь в амбулаторных условиях врачам-специалистам, участвующим в проведении I этапа диспансеризации

2. Заведующий отделением медицинской профилактики:

- ведет учет граждан, прошедших каждый этап диспансеризации

- определяет относительный и абсолютный сердечно-сосудистый риск пациентов, проходящих I этап диспансеризации
- проводит краткое индивидуальное профилактическое консультирование пациентов, проходящих I этап диспансеризации
- распределяет комплекты документов пациентов, проходящих I этап диспансеризации, в алфавитном порядке в ящике хранения в отделении медицинской профилактики
- формирует списки пациентов на прием следующего дня, подбирает согласно списку документы соответствующих пациентов
- принимает карты пациентов, прошедших I этап диспансеризации, от участковой службы, ведет их учет в ежедневном списке и общем журнале
- ведет учет сдаваемых в статистику карт

Отделение лабораторной диагностики:

1. Заведующий отделением лабораторной диагностики:

- организует прием пациентов, проходящих I этап диспансеризации, в рабочие часы учреждения с учетом нагрузки на отделение
- контролирует время проведения лабораторных исследований пациентов, проходящих I этап диспансеризации
- вносит результаты лабораторных исследований пациентов, проходящих I этап диспансеризации, в РИСЗ ВО МИС "Инфоклиника"

2. Фельдшер-лаборант отделения лабораторной диагностики проводит:

- общий анализ крови
- исследование кала на скрытую кровь
- определение уровня общего холестерина в крови
- определение уровня глюкозы в крови натощак
- определение простат-специфического антигена (ПСА) в крови

предоставляет результаты лабораторных исследований пациентов, проходящих I этап диспансеризации, медицинской сестре отделения медицинской профилактики на бумажном носителе.

Рентгенологическое отделение:

1. Заведующий рентгенологическим отделением:

- организует прием пациентов, проходящих I этап диспансеризации, в рабочие часы учреждения с учетом нагрузки на отделение
- контролирует время проведения инструментальных исследований пациентов, проходящих I этап диспансеризации
- вносит результаты инструментальных исследований пациентов, проходящих I этап диспансеризации, в РИСЗ ВО МИС "Инфоклиника"

2. Рентгенолаборант рентгенологического отделения проводит:

- флюорографию
- маммографию обеих молочных желез в двух проекциях

предоставляет результаты инструментальных исследований пациентов, проходящих I этап диспансеризации, медицинской сестре отделения медицинской профилактики на бумажном носителе.

Офтальмологический кабинет:

1. Врач-офтальмолог:

- организует прием пациентов, проходящих I этап диспансеризации, в рабочие часы учреждения с учетом нагрузки на кабинет
- контролирует время проведения инструментальных исследований пациентов, проходящих I этап диспансеризации
- вносит результаты инструментальных исследований пациентов, проходящих I этап диспансеризации, в РИСЗ ВО МИС "Инфоклиника"

2. Медицинская сестра офтальмологического кабинета осуществляет:

- измерение внутриглазного давления

предоставляет результаты инструментальных исследований пациентов, проходящих I этап диспансеризации, медицинской сестре отделения медицинской профилактики на бумажном носителе.

Отделение женской консультации:

1. Заведующий женской консультацией:

- организует прием пациентов, проходящих I этап диспансеризации, в рабочие часы учреждения с учетом нагрузки на отделение
- контролирует время проведения лабораторных исследований пациентов, проходящих I этап диспансеризации
- вносит результаты лабораторных исследований пациентов, проходящих I этап диспансеризации, в РИСЗ ВО МИС "Инфоклиника"

2. Акушерка смотрового кабинета отделения женской консультации проводит:

- сбор акушерско-гинекологического анамнеза
- осмотр кожи и наружных половых органов
- бимануальное влагалищное исследование
- осмотр шейки матки в зеркалах

у девушек:

- пальцевое исследование через прямую кишку
- пальпация молочных желез
- проводит взятие с использованием щетки цитологической цервикальной мазка (соскоба) с поверхности шейки матки (наружного маточного зева) и цервикального канала на цитологическое исследование

предоставляет результаты лабораторных исследований пациентов, проходящих I этап диспансеризации, медицинской сестре отделения медицинской профилактики на бумажном носителе.

Эндоскопический кабинет:

1. Врач-эндоскопист:

- организует прием пациентов, проходящих I этап диспансеризации, в рабочие часы учреждения с учетом нагрузки на кабинет
- осуществляет эзофагогастродуоденоскопию
- контролирует время проведения инструментальных исследований пациентов, проходящих I этап диспансеризации
- вносит результаты инструментальных исследований пациентов, проходящих I этап диспансеризации, в РИСЗ ВО МИС "Инфоклиника"

2. Медицинская сестра эндоскопического кабинета:

предоставляет результаты инструментальных исследований пациентов, проходящих I этап диспансеризации, медицинской сестре отделения медицинской профилактики на бумажном носителе.

Терапевтическое отделение:

1. Заведующий терапевтическим отделением:

- организует прием врачами-терапевтами участковыми пациентов, проходящих I этап диспансеризации, в рабочие часы учреждения с учетом нагрузки на отделение.

2. Врачи-терапевты участковые проводят следующие мероприятия:

- осуществляют осмотр пациентов, проходящих I этап диспансеризации, в том числе на выявление визуальных и иных локализаций онкологических заболеваний, включающий осмотр кожных покровов, слизистых губ и ротовой полости, проводят пальпацию щитовидной железы, лимфатических узлов
- определяют группу здоровья
- определяют группу диспансерного наблюдения
- определяют медицинские показания для осмотров (консультаций) и обследований в рамках второго этапа диспансеризации
- регистрируют в первичной медицинской документации данные о проведении диспансеризации
- вносят результат осмотра пациентов, проходящих I этап диспансеризации, в РИСЗ ВО МИС "Инфоклиника"

оповещают заведующего отделением медицинской профилактики об окончании прохождения пациентом I этапа диспансеризации

Лист согласования СОП № _____

	Должность	ФИО	Подпись	Дата
Разработал	заместитель гл. врача по медицинской части	Цой А.Я.		
Согласовал	заместитель гл. врача по КЭР	Милашенко А.В.		
	юрисконсульт	Вавилова С.И.		
	специалист по кадрам	Смыгина Н.М.		
Утвердил	главный врач	Левкин С.В.		

Лист ознакомления с СОП № _____

ФИО	Должность	Подпись	Дата
Алешина Е.В.	Биолог		
Байгаз Л.А.	Врач-лаборант		
Баранова Е.А.	Фельдшер-лаборант		
Булащенко И.А.	Фельдшер-лаборант		
Маринина Г.Н.	Фельдшер-лаборант		
Осадчая А.А.	Фельдшер-лаборант		
Яковлева Н.В.	Фельдшер-лаборант		
Алхутова М.С.	Акушерка		
Арутюнян О.А.	Врач-акушер-гинеколог		
Вяткина К.Э.	Акушерка		
Киселева О.В.	Акушерка		
Пузенко Н.В.	Акушерка		
Синицына И.И.	Заведующий женской консультацией, врач-акушер-гинеколог		
Скоринкина О.В.	Акушерка		
Дзиульская Г.В.	Медицинская сестра		
Калашникова Н.П.	Заведующий отделением медицинской профилактики, врач-статистик		
Сариева С.А.	Старшая медицинская сестра		
Холодкова Т.Н.	Медицинская сестра		
Морковкина Л.И.	Врач-офтальмолог		
Сычева Т.В.	Медицинская сестра		
Габелкина И.С.	Рентгенолаборант		
Долгова Н.М.	Рентгенолаборант		
Карпухина Т.А.	Рентгенолаборант		
Мякшев А.П.	Врач-рентгенолог		
Плужник А.В.	Врач-рентгенолог		
Подъячева Е.В.	Рентгенолаборант		
Сагида Н.М.	Рентгенолаборант		
Ханьшев М.И.	Врач-рентгенолог		
Гунькина С.Н.	Врач-гастроэнтеролог		
Тимофеева Н.В.	Медицинская сестра		
Айвазян К.А.	Врач-терапевт участковый		
Арчакова Е.К.	Исполняющий обязанности заведующего терапевтическим отделением, врач-терапевт		
Барабанова В.В.	Медицинская сестра		
Булейко О.И.	Врач-терапевт участковый		
Бульдяева В.А.	Врач-терапевт участковый		
Зимнухова Н.А.	Медицинская сестра участковая		
Зыгало А.В.	Медицинская сестра участковая		
Карагулова Х.Т.	Медицинская сестра участковая		
Коваленко А.С.	Медицинская сестра участковая		
Корчагина О.М.	Врач-терапевт участковый		
Крютченко А.В.	Медицинская сестра участковая		
Курьянова В.В.	Медицинская сестра участковая		
Литвин В.Д.	Медицинская сестра участковая		

Муканова Е.Л.	Медицинская сестра		
Мясникова Н.С.	Медицинская сестра участковая		
Орлова Д.В.	Медицинская сестра участковая		
Пачурова Е.В.	Врач-терапевт участковый		
Попова К.А.	Медицинская сестра участковая		
Сарсенова И.А.	Медицинская сестра участковая		
Сергиенко С.И.	Медицинская сестра участковая		
Середа Д.В.	Врач-терапевт участковый		
Спиридонова Т.В.	Медицинская сестра		
Суналиева Э.Н.	Врач-терапевт участковый		
Сушкова Е.Р.	Врач-терапевт участковый		
Турченко Е.А.	Медицинская сестра		
Цыбулина Т.Г.	Врач-терапевт участковый		
Чердниченко А.А.	Старшая медицинская сестра		
Чиненова Н.Ю.	Медицинская сестра		
Юсупова Э.А.	Медицинская сестра участковая		
Юшкина Г.А.	Медицинская сестра участковая		

Приложение 5

Утвержден
приказом главного врача
ГБУЗ "Городская поликлиника 5" г. Волжского
от " _ " _____ 2023 г. № _____

Действует с: "01" января 2023 года

ГБУЗ "Городская поликлиника 5" г. Волжского.	Стандартная операционная процедура (СОП)
	Приказ главного врача (дата, номер): Введена в действие: 09.01.2023 г.
Название СОП	Порядок проведения в ГБУЗ "Городская поликлиника 5" г. Волжского второго этапа диспансеризации определенных групп взрослого населения.
Назначение	Настоящий порядок регулирует вопросы, связанные с проведением в ГБУЗ "Городская поликлиника 5" г. Волжского второго этапа диспансеризации отдельных групп взрослого населения.
Область применения, участники	Работники амбулаторно-поликлинических подразделений ГБУЗ "Городская поликлиника 5" г. Волжского: заведующие отделениями, врачи-специалисты, медицинские сестры, фельдшеры, медицинский статистик, медицинские регистраторы, регистраторы.
Нормативные ссылки	<ul style="list-style-type: none"> • Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" • приказ МЗ РФ от 27.04.2021 № 404н "Об утверждении Порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения" • приказ МЗ РФ от 29.10.2020 № 1177н "Об утверждении Порядка организации и осуществления профилактики инфекционных заболеваний и проведения мероприятий по формированию здорового образа жизни в медицинских организациях"
Перечень записей (вся первичная документация и учетная документация)	<ul style="list-style-type: none"> • Учетная форма N 025/у: медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях (утверждена приказом Минздрава России 15 декабря 2014 г. N 834н "Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению");

	<ul style="list-style-type: none"> • Учетная форма N 030/у: контрольная карта диспансерного наблюдения (утверждена приказом Минздрава России 15 декабря 2014 г. N 834н "Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению"); • Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство и отказа от определенных видов медицинских вмешательств (утверждено приказом Минздрава России от 12 ноября 2021 г. N 1051н "Об утверждении Порядка дачи информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и отказа от медицинского вмешательства, формы информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и формы отказа от медицинского вмешательства"); • Отчетная форма N 131/у: карта учета диспансеризации (утверждена приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10 ноября 2020 г. N 1207н "Об утверждении учетной формы медицинской документации N 131/у "Карта учета профилактического медицинского осмотра (диспансеризации)", порядка ее ведения и формы отраслевой статистической отчетности N 131/о "Сведения о проведении профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения", порядка ее заполнения и сроков представления"
<p>Используемые сокращения</p>	<p>ХНИЗ – хронические неинфекционные заболевания.</p> <p>ВОВ – Великая Отечественная война 1941-1945 гг.</p> <p>МИС – медицинская информационная система.</p> <p>АПП - амбулаторно-поликлинические подразделения (отделение медицинской профилактики, терапевтическое отделение, рентгенологическое отделение, женская консультация, отделение лабораторной диагностики, кабинеты врачей-специалистов)</p>
<p>Ответственность</p>	<p>Ответственность за организацию проведения II этапа диспансеризации несет заведующий терапевтическим отделением, заведующие АПП, врачи-специалисты, принимающие участие в проведении II этапа диспансеризации.</p>

1. Согласно приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27.04.2021 № 404н "Об утверждении Порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения» II этапу диспансеризации подлежат следующие категории граждан при отнесении их к группе риска или обнаружении

отклонений (в возрасте от 18 лет и старше):

- работающие граждане
- неработающие граждане
- обучающиеся в образовательных организациях по очной форме

3. Заведующий отделением медицинской профилактики является лицом, ответственным за формирование общего списка проведения II этапа диспансеризации граждан, прикрепленных к ГБУЗ "Городская поликлиника 5" для получения первичной медико-санитарной помощи.

4. Лицом, ответственным за сбор, анализ, учет и предоставление отчетов о результатах II этапа диспансеризации является заведующий отделением медицинской профилактики, а также медицинский статистик.

Основная часть СОП.

1. Подготовительные операции

1. Заведующий отделением медицинской профилактики активно информирует население обслуживаемой территории учреждения, при отнесении их к группе риска или обнаружении отклонений, о необходимости прохождения II этапа диспансеризации
2. Заведующий отделением медицинской профилактики составляет списки граждан, подлежащих II этапу диспансеризации и передает их заведующему терапевтическим отделением
3. Заведующий терапевтическим отделением передает врачам-терапевтам списки граждан, подлежащих II этапу диспансеризации на подведомственном им участке
4. Заведующий отделением медицинской профилактики, медицинский статистик ведут учет граждан, прошедших второй этап диспансеризации

2. Проведение второго этапа диспансеризации

Терапевтическое отделение:

1. Врач-терапевт:

- проводит инструктаж граждан, прибывших на II этап диспансеризации
- выдает направление на дополнительные исследования, консультации врачей-специалистов, необходимые для установления диагноза, в том числе в РИСЗ ВО МИС "Инфоклиника"
- при установлении диагноза:
 - осуществляет постановку пациента на учет, в том числе в РИСЗ ВО МИС "Инфоклиника"
 - заполняет контрольные карты диспансерного наблюдения № 030/у, в том числе в РИСЗ ВО МИС "Инфоклиника"
 - информирует пациента о необходимости периодической явки на прием с целью динамического наблюдения за состоянием здоровья, с указанием даты следующей явки
 - осуществляет назначение необходимых лекарственных препаратов, основываясь, прежде всего, на стандартах оказания медицинской помощи, а также клинических рекомендациях по соответствующей нозологии, в том числе в РИСЗ ВО МИС "Инфоклиника"
- осуществляет контроль за периодичностью посещения пациентами лечебного учреждения

2. Медицинская сестра участковая:

- формирует списки пациентов на прием следующей даты, подбирает согласно списку документы соответствующих пациентов
- осуществляет хранение информации о постановке на учет пациентов (контрольная карта диспансерного наблюдения № 030/у), а также периодичности посещения ими лечебного учреждения в удобном для анализа порядке в ящике хранения в кабинете

Профильные кабинеты врачей-специалистов:

1. Врач-специалист:

- проводит инструктаж граждан, прибывших на II этап диспансеризации
- выдает направление на дополнительные исследования, консультации врачей-специалистов, необходимые для установления диагноза, в том числе в РИСЗ ВО МИС "Инфоклиника"
- при установлении диагноза:
 - осуществляет постановку пациента на учет, в том числе в РИСЗ ВО МИС "Инфоклиника"
 - заполняет контрольные карты диспансерного наблюдения № 030/у, в том числе в РИСЗ ВО МИС "Инфоклиника"
 - информирует пациента о необходимости периодической явки на прием с целью динамического наблюдения за состоянием здоровья, с указанием даты следующей явки
 - осуществляет назначение необходимых лекарственных препаратов, основываясь, прежде всего, на стандартах оказания медицинской помощи, а также клинических рекомендациях по соответствующей нозологии, в том числе в РИСЗ ВО МИС "Инфоклиника"
- ведет учет граждан, прошедших второй этап диспансеризации
- осуществляет контроль за периодичностью посещения пациентами лечебного учреждения

2. Медицинская сестра врача-специалиста:

- формирует списки пациентов на прием следующей даты, подбирает согласно списку документы соответствующих пациентов
- осуществляет хранение информации о постановке на учет пациентов (контрольная карта диспансерного наблюдения № 030/у), а также периодичности посещения ими лечебного учреждения в удобном для анализа порядке в ящике хранения в кабинете

Отделение лабораторной диагностики:

1. Заведующий отделением лабораторной диагностики:

- организует прием пациентов, проходящих II этап диспансеризации, в рабочие часы учреждения с учетом нагрузки на отделение
- контролирует время проведения лабораторных исследований пациентов, проходящих II этап диспансеризации
- вносит результаты лабораторных исследований пациентов, проходящих II этап диспансеризации, в РИСЗ ВО МИС "Инфоклиника"

2. Фельдшер-лаборант отделения лабораторной диагностики проводит:

- необходимые виды лабораторных исследований, назначенных врачом-специалистом, с учетом возможности отделения лабораторной диагностики.

предоставляет результаты лабораторных исследований пациентов, проходящих II этап диспансеризации, медицинской сестре врача-специалиста, направившего пациента на данные виды исследований на бумажном носителе.

Процедурный кабинет:

1. Медицинская сестра процедурного кабинета:

- организует прием пациентов, проходящих II этап диспансеризации, в рабочие часы учреждения с учетом нагрузки на кабинет
- осуществляет взятие биоматериала пациента, проходящего II этап диспансеризации с дальнейшим приготовлением к транспортировке

2. Оператор ЭВ и ВМ процедурного кабинета:

- осуществляет оформление направления в лабораторной информационной системе (SLiS)
- контролирует поступление информации о результатах лабораторных исследований в лабораторной информационной системе (SLiS) и передает данную информацию медицинским сестрам врачей-специалистов, осуществивших направление на данные виды лабораторных исследований, на бумажном носителе.

Рентгенологическое отделение:

1. Заведующий рентгенологическим отделением:

- организует прием пациентов, проходящих II этап диспансеризации, в рабочие часы учреждения с учетом нагрузки на отделение
- контролирует время проведения инструментальных исследований пациентов, проходящих II этап диспансеризации
- вносит результаты инструментальных исследований пациентов, проходящих II этап диспансеризации, в РИСЗ ВО МИС "Инфоклиника"

2. Рентгенолаборант рентгенологического отделения проводит:

- осуществляет необходимые виды инструментальных исследований, назначенных врачом-специалистом, с учетом возможности рентгенологического отделения

предоставляет результаты инструментальных исследований пациентов, проходящих II этап диспансеризации, медицинской сестре врача-специалиста, направившего пациента на данные виды исследований на бумажном носителе.

Эндоскопический кабинет:

1. Врач-эндоскопист:

- организует прием пациентов, проходящих II этап диспансеризации, в рабочие часы учреждения с учетом нагрузки на кабинет
- контролирует время проведения инструментальных исследований пациентов, проходящих II этап диспансеризации
- осуществляет необходимые виды инструментальных исследований, назначенных врачом-специалистом, с учетом возможности эндоскопического кабинета
- вносит результаты инструментальных исследований пациентов, проходящих II этап диспансеризации, в РИСЗ ВО МИС "Инфоклиника"

2. Медицинская сестра эндоскопического кабинета:

предоставляет результаты инструментальных исследований пациентов, проходящих II этап диспансеризации, медицинской сестре врача-специалиста, направившего пациента на данные виды исследований на бумажном носителе.

Лист согласования

	Должность	ФИО	Подпись	Дата
Разработал	заместитель гл. врача по медицинской части	Цой А.Я.		
Согласовал	заместитель гл. врача по КЭР	Милашенко А.В.		
	юрисконсульт	Вавилова С.И.		
	специалист по кадрам	Смыгина Н.М.		
Утвердил	главный врач	Левкин С.В.		

Лист ознакомления с СОП № _____

Лист ознакомления с СОП № _____

ФИО	Должность	Подпись	Дата
Алешина Е.В.	Биолог		
Байтаз Л.А.	Врач-лаборант		
Баранова Е.А.	Фельдшер-лаборант		
Булащенко И.А.	Фельдшер-лаборант		
Маринина Г.Н.	Фельдшер-лаборант		
Осадчая А.А.	Фельдшер-лаборант		
Яковлева Н.В.	Фельдшер-лаборант		
Алхутова М.С.	Акушерка		
Арутюнян О.А.	Врач-акушер-гинеколог		
Вяткина К.Э.	Акушерка		
Киселева О.В.	Акушерка		
Пузенко Н.В.	Акушерка		
Синицына И.И.	Заведующий женской консультацией, врач-акушер-гинеколог		
Скоринкина О.В.	Акушерка		
Дзиульская Г.В.	Медицинская сестра		
Калашникова Н.П.	Заведующий отделением медицинской профилактики, врач-статистик		
Сариева С.А.	Старшая медицинская сестра		
Холодкова Т.Н.	Медицинская сестра		
Морковкина Л.И.	Врач-офтальмолог		
Сычева Т.В.	Медицинская сестра		
Габелкина И.С.	Рентгенолаборант		

Долгова Н.М.	Рентгенолаборант		
Карпухина Т.А.	Рентгенолаборант		
Мякшев А.П.	Врач-рентгенолог		
Плужник А.В.	Врач-рентгенолог		
Подъячева Е.В.	Рентгенолаборант		
Сагида Н.М.	Рентгенолаборант		
Ханьшев М.И.	Врач-рентгенолог		
Гунькина С.Н.	Врач-гастроэнтеролог		
Тимофеева Н.В.	Медицинская сестра		
Айвазян К.А.	Врач-терапевт участковый		
Арчакова Е.К.	Исполняющий обязанности терапевтического отделения, врач- терапевт		
Барабанова В.В.	Медицинская сестра		
Булейко О.И.	Врач-терапевт участковый		
Бульдяева В.А.	Врач-терапевт участковый		
Зимнухова Н.А.	Медицинская сестра участковая		
Зыгало А.В.	Медицинская сестра участковая		
Карагулова Х.Т.	Медицинская сестра участковая		
Коваленко А.С.	Медицинская сестра участковая		
Корчагина О.М.	Врач-терапевт участковый		
Крютченко А.В.	Медицинская сестра участковая		
Курьянова В.В.	Медицинская сестра участковая		
Литвин В.Д.	Медицинская сестра участковая		
Муканова Е.Л.	Медицинская сестра		
Мясникова Н.С.	Медицинская сестра участковая		
Орлова Д.В.	Медицинская сестра участковая		
Пачурова Е.В.	Врач-терапевт участковый		
Попова К.А.	Медицинская сестра участковая		
Сарсенова И.А.	Медицинская сестра участковая		
Сергиенко С.И.	Медицинская сестра участковая		
Середа Д.В.	Врач-терапевт участковый		
Спиридонова Т.В.	Медицинская сестра		
Суналиева Э.Н.	Врач-терапевт участковый		
Сушкова Е.Р.	Врач-терапевт участковый		
Турченко Е.А.	Медицинская сестра		
Цыбулина Т.Г.	Врач-терапевт участковый		
Чередниченко А.А.	Старшая медицинская сестра		
Чиненова Н.Ю.	Медицинская сестра		
Юсупова Э.А.	Медицинская сестра участковая		
Юшкина Г.А.	Медицинская сестра участковая		

Приложение 6

Утвержден
приказом главного врача
ГБУЗ "Городская поликлиника 5" г. Волжского
от "___" _____ 2023 г. № _____

Действует с: "01" января 2023 года

ГБУЗ "Городская поликлиника 5" г. Волжского.	Стандартная операционная процедура (СОП)
	Приказ главного врача (дата, номер):
	Введена в действие: 09.01.2023 г.
Название СОП	Порядок проведения в ГБУЗ "Городская поликлиника 5" г. Волжского углубленной диспансеризации граждан, перенесших новую коронавирусную инфекцию (COVID19).
Назначение	Настоящий порядок регулирует вопросы, связанные с проведением в ГБУЗ "Городская поликлиника 5" г. Волжского углубленной диспансеризации граждан, перенесших новую коронавирусную инфекцию (COVID19).
Область применения, участники	Работники амбулаторно-поликлинических подразделений ГБУЗ "Городская поликлиника 5" г. Волжского: заведующие отделениями, врачи-специалисты, медицинские сестры, фельдшеры, медицинские регистраторы, регистраторы.
Нормативные ссылки	<ul style="list-style-type: none"> • Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" • Приказ Минздрава России от 01.07.2021 № 698н "Об утверждении Порядка направления граждан на прохождение углубленной диспансеризации, включая категории граждан, проходящих углубленную диспансеризацию в первоочередном порядке" • приказ МЗ РФ от 29.10.2020 № 1177н "Об утверждении Порядка организации и осуществления профилактики неинфекционных заболеваний и проведения мероприятий по формированию здорового образа жизни в медицинских организациях" • Приказ комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 10.06.2021 № 1434 "О проведении углубленной диспансеризации лиц, перенесших новую коронавирусную инфекцию"
Перечень записей (вся первичная документация и учетная документация)	<ul style="list-style-type: none"> • Учетная форма N 025/у: медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях (утверждена приказом Минздрава России 15 декабря 2014 г. N 834н "Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях,

	<p>оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению");</p> <ul style="list-style-type: none"> Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство и отказа от определенных видов медицинских вмешательств (утверждено приказом Минздрава России от 12 ноября 2021 г. N 1051н "Об утверждении Порядка дачи информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и отказа от медицинского вмешательства, формы информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и формы отказа от медицинского вмешательства")
Используемые сокращения	<p>ХНИЗ – хронические неинфекционные заболевания.</p> <p>МИС – медицинская информационная система.</p> <p>АПП - амбулаторно-поликлинические подразделения (отделение медицинской профилактики, терапевтическое отделение, рентгенологическое отделение, женская консультация, отделение лабораторной диагностики, кабинеты врачей-специалистов)</p>
Ответственность	<p>Ответственность за организацию проведения углубленной диспансеризации несет заведующий отделением медицинской профилактики, заведующие АПП, врачи-специалисты, принимающие участие в проведении I этапа диспансеризации.</p>

1. Согласно приказу Министерства здравоохранения России от 01.07.2021 № 698н "Об утверждении Порядка направления граждан на прохождение углубленной диспансеризации, включая категории граждан, проходящих углубленную диспансеризацию в первоочередном порядке" углубленной диспансеризации подлежат следующие категории граждан:

- граждане, переболевшие новой коронавирусной инфекцией COVID-19.
- граждане, в отношении которых отсутствуют сведения о перенесенном заболевании новой коронавирусной инфекцией COVID-19, при подаче ими заявления на имя руководителя медицинской организации, выбранной гражданином для оказания первичной медико-санитарной помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - медицинская организация), о его желании пройти углубленную диспансеризацию, оформленного в произвольной форме в письменном виде.

Категории граждан, проходящих углубленную диспансеризацию в первоочередном порядке, определены в приложении к Порядку направления граждан на прохождение углубленной диспансеризации, включая категории граждан, проходящих углубленную диспансеризацию в первоочередном порядке, утвержденному приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 1 июля 2021 г. N 698н

2. Медицинской организацией работающему гражданину выдается справка о прохождении профилактического медицинского осмотра или диспансеризации в день прохождения указанных осмотра (диспансеризации) в соответствии с Порядком выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений, утвержденным приказом Министерства

<1> Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 декабря 2020 г., регистрационный N 61261.

3. Заведующий отделением медицинской профилактики является лицом, ответственным за формирование общего плана-графика проведения углубленной диспансеризации граждан, переболевших новой коронавирусной инфекцией COVID-19, прикрепленных к ГБУЗ "Городская поликлиника 5" для получения первичной медико-санитарной помощи.

Заведующий отделением медицинской профилактики, в целях организации проведения углубленной диспансеризации, на основании сведений региональных информационных систем обязательного медицинского страхования, интегрированных с государственной информационной системой обязательного медицинского страхования <2>, составляет поименный перечень граждан, подлежащих углубленной диспансеризации (далее - перечень граждан), в котором указываются следующие сведения:

<2> Часть 7 статьи 44.1 Федерального закона от 29 ноября 2010 г. N 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 49; ст. 6422; 2020, N 50, ст. 8075).

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии), возраст (дата, месяц, год рождения);
- 2) номер полиса обязательного медицинского страхования гражданина;
- 3) категория, к которой относится гражданин;
- 4) планируемые дата и место проведения углубленной диспансеризации.

Перечень граждан подлежит ежемесячной актуализации.

Планируемая дата проведения углубленной диспансеризации устанавливается не ранее 60 календарных дней после выздоровления <3> гражданина, перенесшего новую коронавирусную инфекцию COVID-19, при оказании ему медицинской помощи в амбулаторных условиях или в условиях стационара.

<3> Приложение N 13 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 19 марта 2020 г. N 198н "О временном порядке организации работы медицинских организаций в целях реализации мер по профилактике и снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 марта 2020 г., регистрационный N 57786) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27 марта 2020 г. N 246н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 марта 2020 г., регистрационный N 57860), от 2 апреля 2020 г. N 264н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 апреля 2020 г., регистрационный N 57956), от 29 апреля 2020 г. N 385н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 апреля 2020 г., регистрационный N 58255), от 18 мая 2020 г. N 459н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 мая 2020 г., регистрационный N 58449), от 29 мая 2020 г. N 513н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июня 2020 г., регистрационный N 58560), от 7 июля 2020 г. N 685н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 июля 2020 г., регистрационный N 58913), от 27 августа 2020 г. N 905н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2020 г., регистрационный N 59645), от 15 сентября 2020 г. N 982н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2020 г., регистрационный N 59939), от 1 октября 2020 г. N 1062н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 октября 2020 г., регистрационный N 60279), от 23 октября 2020 г. N 1140н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 октября 2020 г., регистрационный N 60610), от 30 октября 2020 г. N 1184н (зарегистрирован

Министерством юстиции Российской Федерации 12 ноября 2020 г., регистрационный N 60860), от 4 декабря 2020 г. N 1288н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 декабря 2020 г., регистрационный N 61475) и от 23 марта 2021 г. N 232н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 апреля 2021 г., регистрационный N 63143).

Заведующий отделением медицинской профилактики на основании перечня граждан формирует и ведет календарный план проведения углубленной диспансеризации с указанием осмотров врачами-специалистами, лабораторных, инструментальных и иных исследований, дат и мест их проведения, числа граждан (далее - календарный план). При планировании даты проведения углубленной диспансеризации гражданина, составлении перечня граждан, подлежащих углубленной диспансеризации, а также при актуализации указанного перечня учитывается категория, к которой относится гражданин.

Перечень граждан и календарный план доводятся заведующим отделением медицинской профилактики до сведения медицинских работников, участвующих в проведении углубленной диспансеризации, в том числе медицинских работников, ответственных за проведение углубленной диспансеризации.

В срок до окончания декабря текущего года заведующий отделением медицинской профилактики передает план-график проведения углубленной диспансеризации на предстоящий год на утверждение заместителю главного врача по медицинской части, а также заместителю главного врача по КЭР.

4. Лицом, ответственным за сбор, анализ, учет и предоставление отчетов о результатах углубленной диспансеризации граждан, перенесших новую коронавирусную инфекцию (COVID19), является заведующий отделением медицинской профилактики.

Основная часть СОП.

1. Подготовительные операции

1. Заведующий отделением медицинской профилактики составляет списки граждан, подлежащих углубленной диспансеризации в текущем календарном году с учетом категории граждан, проходящих углубленную диспансеризацию в первоочередном порядке.
2. Заведующий отделением медицинской профилактики активно привлекает население обслуживаемой территории учреждения к прохождению углубленной диспансеризации, повышает мотивацию граждан к прохождению диспансеризации, в том числе путем разъяснительных бесед на уровне семьи, организованного коллектива.

2. Проведение углубленной диспансеризации

Отделение медицинской профилактики:

1. Медицинская сестра отделения медицинской профилактики выполняет следующие мероприятия:

- проводит инструктаж граждан, прибывших на углубленную диспансеризацию
- оформляет информированное добровольное согласие гражданина на проведение углубленной диспансеризации
- распечатывает лицевую сторону амбулаторной карты с обязательным указанием контактного телефона гражданина
- проводит опрос (анкетирование)
- производит измерение насыщения крови кислородом (сатурация) в покое
- проводит тест с 6-минутной ходьбой (при исходной сатурации кислорода крови 95% и больше в сочетании с наличием у пациента жалоб на одышку, отеки, которые появились впервые или повысилась их интенсивность);
- проводит спирометрию или спирографию
- уточняет даты последних рентгенографических методов исследования (флюорографии, рентгенографии ОГК, КТ ОГК)
- выдает направление на общий (клинический) анализ крови развернутый, биохимический анализ крови (включая исследования уровня холестерина, уровня липопротеинов низкой плотности, С-реактивного белка, определение активности аланинаминотрансферазы в крови, определение активности аспартатаминотрансферазы в крови, определение активности лактатдегидрогеназы в крови, исследование уровня креатинина в крови), определение концентрации Д-димера в крови у граждан, перенесших новую коронавирусную инфекцию (COVID-19) средней степени тяжести и выше, проведение рентгенографии органов грудной клетки (если не выполнялась ранее в течение года), проведение эхокардиографии для граждан, перенесших новую коронавирусную инфекцию (COVID-19) (в случае показателя сатурации в покое 94% и ниже, а также по результатам проведения теста с 6-минутной ходьбой), проведение компьютерной томографии для граждан, перенесших новую коронавирусную инфекцию (COVID-19) (в случае показателя сатурации в покое 94% и ниже, а также по результатам проведения теста с 6-минутной ходьбой), дуплексное сканирование вен нижних конечностей для граждан, перенесших новую коронавирусную инфекцию (COVID-19) (при наличии показаний по результатам определения концентрации Д-димера в крови), консультацию врачей-специалистов, в том числе в РИСЗ ВО МИС "Инфоклиника"

- производит сбор результатов обследования пациента и заносит данную информацию в медицинскую карту пациента, получающего помощь в амбулаторных условиях с пометкой "углубленная диспансеризация"
- предоставляет медицинскую карту пациента, получающего помощь в амбулаторных условиях врачам-специалистам, участвующим в проведении углубленной диспансеризации

2. Заведующий отделением медицинской профилактики:

- ведет учет граждан, прошедших каждый этап углубленной диспансеризации
- проводит краткое индивидуальное профилактическое консультирование пациентов, проходящих углубленную диспансеризацию
- распределяет комплекты документов пациентов, проходящих углубленную диспансеризацию, в алфавитном порядке в ящике хранения отделения медицинской профилактики
- формирует списки пациентов на прием следующего дня, подбирает согласно списку документы соответствующих пациентов
- принимает карты пациентов, прошедших углубленную диспансеризацию, ведет их учет в ежедневном списке и общем журнале
- ведет учет сдаваемых в статистику карт

Отделение лабораторной диагностики:

1. Заведующий отделением лабораторной диагностики:

- организует прием пациентов, проходящих углубленную диспансеризацию, в рабочие часы учреждения с учетом нагрузки на отделение
- контролирует время проведения лабораторных исследований пациентов, проходящих углубленную диспансеризацию
- вносит результаты лабораторных исследований пациентов, проходящих углубленную диспансеризацию, в РИСЗ ВО МИС "Инфоклиника"

2. Фельдшер-лаборант отделения лабораторной диагностики проводит:

- общий анализ крови
- биохимический анализ крови (включая исследования уровня холестерина, уровня липопротеинов низкой плотности, С-реактивного белка, определение активности аланинаминотрансферазы в крови, определение активности аспартатаминотрансферазы в крови, определение активности лактатдегидрогеназы в крови, исследование уровня креатинина в крови)

предоставляет результаты лабораторных исследований пациентов, проходящих углубленную диспансеризацию, медицинской сестре отделения медицинской профилактики на бумажном носителе.

Процедурный кабинет:

1. Медицинская сестра процедурного кабинета:

- организует прием пациентов, проходящих углубленную диспансеризацию, в рабочие часы учреждения с учетом нагрузки на кабинет
- осуществляет взятие биоматериала пациента, проходящего углубленную диспансеризацию с дальнейшим приготовлением к транспортировке

2. Оператор ЭВ и ВМ процедурного кабинета:

- осуществляет оформление направления в лабораторной информационной системе (SLiS)
- контролирует поступление информации о результатах лабораторных исследований в лабораторной информационной системе (SLiS) и передает данную информацию медицинской сестре отделения медицинской профилактики, осуществившей направление на данные виды лабораторных исследований, на бумажном носителе.

Рентгенологическое отделение:

1. Заведующий рентгенологическим отделением:

- организует прием пациентов, проходящих углубленную диспансеризацию, в рабочие часы учреждения с учетом нагрузки на отделение
- контролирует время проведения инструментальных исследований пациентов, проходящих углубленную диспансеризацию
- вносит результаты инструментальных исследований пациентов, проходящих углубленную диспансеризации, в РИСЗ ВО МИС "Инфоклиника"

2. Рентгенолаборант рентгенологического отделения проводит:

- флюорографию или рентгенографию ОГК

предоставляет результаты инструментальных исследований пациентов, проходящих углубленную диспансеризации, медицинской сестре отделения медицинской профилактики на бумажном носителе.

При выявлении у гражданина в процессе углубленной диспансеризации медицинских показаний к проведению осмотров (консультаций) врачами-специалистами, исследований и иных медицинских вмешательств, не входящих в объем углубленной диспансеризации в соответствии с Порядком направления граждан на прохождение углубленной диспансеризации, включая категории граждан, проходящих углубленную диспансеризацию в первоочередном порядке, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 1 июля 2021 г. N 698н, они назначаются и выполняются в соответствии с положениями порядков оказания медицинской помощи по профилю выявленного или предполагаемого заболевания (состояния), с учетом стандартов медицинской помощи, а также на основе клинических рекомендаций <1>.

<1> *Статья 37 Федерального закона (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 48, ст. 6724*

Лист согласования

	Должность	ФИО	Подпись	Дата
Разработал	заместитель гл. врача по медицинской части	Цой А.Я.		
Согласовал	заместитель гл. врача по КЭР	Милашенко А.В.		
	юрисконсульт	Вавилова С.И.		
	специалист по кадрам	Смыгина Н.М.		
Утвердил	главный врач	Левкин С.В.		

Лист ознакомления с СОП № ____

ФИО	Должность	Подпись	Дата
Алешина Е.В.	Биолог		
Байтаз Л.А.	Врач-лаборант		
Баранова Е.А.	Фельдшер-лаборант		
Булащенко И.А.	Фельдшер-лаборант		
Маринина Г.Н.	Фельдшер-лаборант		
Осадчая А.А.	Фельдшер-лаборант		
Яковлева Н.В.	Фельдшер-лаборант		
Алхутова М.С.	Акушерка		
Арутюнян О.А.	Врач-акушер-гинеколог		
Вяткина К.Э.	Акушерка		
Киселева О.В.	Акушерка		
Пузенко Н.В.	Акушерка		
Синицына И.И.	Заведующий женской консультацией, врач-акушер-гинеколог		
Скоринкина О.В.	Акушерка		
Дзиульская Г.В.	Медицинская сестра		
Калашникова Н.П.	Заведующий отделением медицинской профилактики, врач-статистик		
Сариева С.А.	Старшая медицинская сестра		
Холодкова Т.Н.	Медицинская сестра		
Морковкина Л.И.	Врач-офтальмолог		
Сычева Т.В.	Медицинская сестра		
Габелкина И.С.	Рентгенолаборант		
Долгова Н.М.	Рентгенолаборант		
Карпухина Т.А.	Рентгенолаборант		
Мякшев А.П.	Врач-рентгенолог		
Плужник А.В.	Врач-рентгенолог		
Подъячева Е.В.	Рентгенолаборант		
Сагида Н.М.	Рентгенолаборант		
Ханьшев М.И.	Врач-рентгенолог		
Гуныкина С.Н.	Врач-гастроэнтеролог		
Тимофеева Н.В.	Медицинская сестра		
Айвазян К.А.	Врач-терапевт участковый		

Арчакова Е.К.	Исполняющий обязанности терапевтического отделения, врач-терапевт		
Барабанова В.В.	Медицинская сестра		
Булейко О.И.	Врач-терапевт участковый		
Бульдяева В.А.	Врач-терапевт участковый		
Зимнухова Н.А.	Медицинская сестра участковая		
Зыгало А.В.	Медицинская сестра участковая		
Карагулова Х.Т.	Медицинская сестра участковая		
Коваленко А.С.	Медицинская сестра участковая		
Корчагина О.М.	Врач-терапевт участковый		
Крютченко А.В.	Медицинская сестра участковая		
Курьянова В.В.	Медицинская сестра участковая		
Литвин В.Д.	Медицинская сестра участковая		
Муканова Е.Л.	Медицинская сестра		
Мясникова Н.С.	Медицинская сестра участковая		
Орлова Д.В.	Медицинская сестра участковая		
Пачурова Е.В.	Врач-терапевт участковый		
Попова К.А.	Медицинская сестра участковая		
Сарсенова И.А.	Медицинская сестра участковая		
Сергиенко С.И.	Медицинская сестра участковая		
Середа Д.В.	Врач-терапевт участковый		
Спиридонова Т.В.	Медицинская сестра		
Суналиева Э.Н.	Врач-терапевт участковый		
Сушкова Е.Р.	Врач-терапевт участковый		
Турченко Е.А.	Медицинская сестра		
Цыбулина Т.Г.	Врач-терапевт участковый		
Чередниченко А.А.	Старшая медицинская сестра		
Чиненова Н.Ю.	Медицинская сестра		
Юсупова Э.А.	Медицинская сестра участковая		
Юшкина Г.А.	Медицинская сестра участковая		

С приказом ознакомлены:

Заведующий женской консультацией Сеницына И.И. _____

Заведующий отделением профилактики Калашникова Н.П. _____

Заведующий хирургическим отделением Абрамов П.В. _____

И.о. заведующего терапевтического отделения Арчакова Е.К. _____